



APROB
DIRECTOR
Felician URSACHE



Tematica
pentru examenul de promovarea în gradul imediat superior – consilier gradul IA
în cadrul Serviciului Economic

1. Atribuțiile principale ale Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.
2. Atribuțiile oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară.
3. Sursele de finanțare a cheltuielilor oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
4. Atribuțiile serviciului economic.
5. Organizarea inventarierii elementelor de activ și pasiv.
6. Monografia contabilă pentru înregistrarea în contabilitate a încasării obligației de plată a clientului de către biroul notarial, pe baza rapoartelor precum și operațiunile conexe.
7. Ce trebuie să verifice persoanele mandatate să vizeze documentele specifice cu viza "Certific realitatea, regularitatea și legalitatea".

Șef Serviciul Economic
Ibolya DEÁK



APROB
DIRECTOR
Felician URSAÇHE



Bibliografie
pentru examenul de promovarea în gradul imediat superior – consilier gradul IA
în cadrul Serviciului Economic

1. Ordinul Directorului General al ANCPPI nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a Regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 1009/2013 pentru aprobarea Protocolului privind Metodologia de încasare și virare a tarifelor de publicitate imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.M.F.P: nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
7. Procedura PO-8.5.1-73 Monografie contabilă aferentă încasării tarifelor prin intermediul notarilor publici, precum și operațiunile conexe ce derivă din aceasta;
8. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice. Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare ale acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
9. Procedura PO-8.5.1-37 Avizarea documentelor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, cu viza Bun de plată respectiv Certificat realitatea, regularitatea și legalitatea.

Șef Serviciu Economic
Ibolya DEÁK